

**WNIOSEK
O PRZYZNANIE POMOCY**

na operacje w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” z wyłączeniem projektów grantowych oraz operacji w zakresie podejmowania działalności gospodarczej objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020

symbol formularza

Potwierdzenie przyjęcia przez UM
/pieczęć/

Liczba załączników dołączonych przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy

- -
data przyjęcia i podpis (wypełnia UM)

UM - - UM /

znak sprawy (wypełnia Urząd Marszałkowski albo wojewódzka samorządowa jednostka organizacyjna - dalej UM)

A. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU OPERACJI DO FINANSOWANIA (wypełnia lokalna grupa działania (LGD))

znak sprawy nadany w LGD (wypełnia LGD)

Potwierdzenie złożenia w LGD
/pieczęć/

1. Numer identyfikacyjny LGD¹

2. Nazwa LGD

Liczba załączników dołączonych przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy

- -
data złożenia i podpis (wypełnia LGD)

3. Numer naboru wniosków: /

4. Termin naboru wniosków: od: - - do: - -
(dzień-miesiąc-rok) (dzień-miesiąc-rok)

A.I. OPERACJA WŁASNA LGD TAK

1. Data zamieszczenia na stronie internetowej LGD informacji o planowanej do realizacji operacji własnej - -
(dzień-miesiąc-rok)

2. Podmiot uprawniony do wsparcia, inny niż LGD, nie zgłosił w terminie zamiaru realizacji operacji TAK

A.II. OPERACJA REALIZOWANA PRZEZ PODMIOT INNY NIŻ LGD, Z WYŁĄCZENIEM PROJEKTÓW GRANTOWYCH ORAZ OPERACJI W ZAKRESIE PODEJMOWANIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ TAK

1. Podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy korzystał z doradztwa LGD TAK NIE

2. Rodzaj doradztwa

A.III. OCENA ZGODNOŚCI Z LSR ORAZ DECYZJA W SPRAWIE WYBORU OPERACJI

1. Zgodność operacji z celami przekrojowymi Programu

| | | | | | | | | |
|-------------------|--------------------------|--------------------------|------------|--------------------------|--------------------------|----------------|--------------------------|--------------------------|
| | TAK | ND | | TAK | ND | | TAK | ND |
| 1.1 Innowacyjność | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1.2 Klimat | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1.3 Środowisko | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

1.4 Uzasadnienie zgodności operacji z celami przekrojowymi

¹ Numer identyfikacyjny nadawany jest zgodnie z ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (Dz.U. z 2015 r. poz. 807 i 1419, z 2016 r. poz. 1605 oraz z 2017 r. poz. 5 i 624)

2. Operacja jest dedykowana grupie(-om) defaworyzowanej(-ym), określonej(-ym) w LSR: TAK NIE

2.1 Liczba grup defaworyzowanych, do których dedykowana jest operacja

2.2 Nazwa grupy/grup defaworyzowanej(-ych)

2.3 Operacja jest dedykowana grupie(-om) defaworyzowanej(-ym) poprzez utworzenie/utrzymanie miejsca(c) pracy TAK NIE

3. Operacja zakłada utworzenie / utrzymanie miejsc(a) pracy TAK NIE

4. Operacja wpisuje się w cele szczegółowe główne:

cel 6B: Wspieranie lokalnego rozwoju na obszarach wiejskich

TAK NIE

5. Operacja wpisuje się w cele szczegółowe powiązane:

cel 3A: Poprawa konkurencyjności producentów rolnych poprzez lepsze ich zintegrowanie z łańcuchem rolno-spożywczym poprzez systemy jakości, dodawanie wartości do produktów rolnych, promocję na rynkach lokalnych i krótkie cykle dostaw, grupy i organizacje producentów oraz organizacje międzybranżowe

TAK NIE

cel 6A: Ułatwianie różnicowania działalności, zakładania i rozwoju małych przedsiębiorstw, a także tworzenia miejsc pracy

TAK NIE

cel 6C: Zwiększanie dostępności technologii informacyjno-komunikacyjnych (TIK) na obszarach wiejskich oraz podnoszenie poziomu korzystania z nich i poprawianie ich jakości

TAK NIE

6. Decyzja LGD w sprawie wyboru operacji

6.1 Data podjęcia uchwały w sprawie wyboru operacji - - 2 0

6.2 Numer uchwały

6.3 Liczba punktów przyznanych operacji

6.4 Kwota pomocy ustalona przez LGD dla operacji zł

6.5 Maksymalny poziom dofinansowania ustalony przez LGD dla operacji: nie więcej niż %

6.6 Operacja została wybrana do finansowania TAK NIE

6.7 Wybrana do finansowania w ramach LSR operacja mieści się w limicie środków, określonym w ogłoszeniu o naborze wniosków o przyznanie pomocy TAK NIE

B. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZNANIE POMOCY ORAZ OPERACJI

W celu poprawnego wypełnienia wniosku podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy-powinien zapoznać się z Instrukcją jego wypełniania.

B.I. CZĘŚĆ OGÓLNA

1. Cel złożenia wniosku o przyznanie pomocy:

2. Liczba podmiotów ubiegających się o przyznanie pomocy

3. Operacja realizowana przez podmioty wspólnie wnioskujące

TAK NIE **B.II. DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZNANIE POMOCY**

1. Numer podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy

2. Numer identyfikacyjny¹2.1

2.2 (wypełnia UM)

3. Typ podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy

3.1 osoba fizycznaTAK 3.2 osoba prawnaTAK 3.3 jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnejTAK 3.4 wspólnicy spółki cywilnejTAK

3.4a Liczba wspólników spółki cywilnej

3.4b Numer wspólnika spółki cywilnej

4. (jaki) - wpisać właściwy typ podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy, w przypadku gdy z listy rozwijalnej zostanie wybrany typ podmiotu określony jako Inny, np. Inna JONOP

5. Dane identyfikacyjne podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy

5.1 Nazwisko / Nazwa

5.5 REGION

5.6 Numer w KRS / Numer w rejestrze prowadzonym przez właściwy organ

5.7 Numer NIP²

5.8 PESEL

5.9 Seria i numer dokumentu tożsamości

5.10 Płeć

TAK NIE

6. Informacje dotyczące wykonywanej działalności gospodarczej

6.1 Status działalności

6.2 Kod PKD dla działalności związanej z realizacją operacji (przeważającej)

6.3 Status przedsiębiorcy

rozwijana

² Osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej lub niebędące zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług wpisują numer PESEL w polu 5.8.

7. Adres podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy (adres miejsca zamieszkania osoby fizycznej / adres wykonywania działalności gospodarczej / adres siedziby / adres siedziby oddziału osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej)

| | | | |
|--------------------|-----------------|------------------------------------|-----------|
| 7.1 Kraj Polska | 7.2 Województwo | 7.3 Powiat | 7.4 Gmina |
| 7.5 Kod pocztowy | 7.6 Poczta | 7.7 Miejscowość | 7.8 Ulica |
| 7.9 Nr domu | 7.10 Nr lokalu | 7.11 Telefon stacjonarny/komórkowy | 7.12 Faks |
| 7.13 E-mail | | 7.14 Adres www | |

8. Adres do korespondencji (wypełnić, jeżeli jest inny niż w pkt. 7 oraz w przypadku wskazania pełnomocnika)

| | | | |
|------------------|-----------------|------------------------------------|-----------|
| 8.1 Kraj | 8.2 Województwo | 8.3 Powiat | 8.4 Gmina |
| 8.5 Kod pocztowy | 8.6 Poczta | 8.7 Miejscowość | 8.8 Ulica |
| 8.9 Nr domu | 8.10 Nr lokalu | 8.11 Telefon stacjonarny/komórkowy | 8.12 Faks |
| 8.13 E-mail | | 8.14 Adres www | |

9. Dane osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy (dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną)

| Lp. | Nazwisko / nazwa | Imię | Stanowisko / Funkcja |
|-----|------------------|------|----------------------|
| 9.1 | | | |
| 9.2 | | | |
| 9.3 | | | |
| ... | | | |

10. Dane pełnomocnika podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy

| | | | | | |
|-------------------|------------------|-----------|-------------------------------------|-------------------------|-------------|
| 10.1 Nazwisko | | 10.2 Imię | | 10.3 Stanowisko/Funkcja | |
| 10.4 Kraj | 10.5 Województwo | | 10.6 Powiat | | 10.7 Gmina |
| 10.8 Kod pocztowy | 10.9 Poczta | | 10.10 Miejscowość | | 10.11 Ulica |
| 10.12 Nr domu | 10.13 Nr lokalu | | 10.14 Telefon stacjonarny/komórkowy | | 10.15 Faks |
| 10.16 E-mail | | | 10.17 Adres www | | |

11. Dane osoby uprawnionej do kontaktu

| | | | | | |
|---------------|--|-------------|--|--------------------------------------|--|
| 11.1 Nazwisko | | 11.2 Imię | | 11.3 Telefon stacjonarny / komórkowy | |
| 11.4 Faks | | 11.5 E-mail | | | |

B.III. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI

1. Operacja wpisuje się w cele LSR:

1.1 Cel ogólny LSR

1.2 Cel(e) szczegółowy(e) LSR

1.3 Przedsięwzięcia LSR

1.4 Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD

2. Tytuł operacji

3. Opis operacji

4. Zakres operacji

| | | |
|-------|--|------------------------------|
| 4.1 | Wzmocnienie kapitału społecznego, w tym przez podnoszenie wiedzy społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatycznych, także z wykorzystaniem rozwiązań innowacyjnych | <input type="checkbox"/> TAK |
| 4.2 | Rozwój przedsiębiorczości na obszarze wiejskim objętym strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność: | |
| 4.2.1 | tworzenie lub rozwój inkubatorów przetwórstwa lokalnego produktów rolnych będących przedsiębiorstwami spożywczymi, w których jest wykonywana działalność w zakresie produkcji, przetwarzania lub dystrybucji żywności pochodzenia roślinnego lub zwierzęcego lub wprowadzania tej żywności na rynek, przy czym podstawą działalności wykonywanej w tym inkubatorze jest przetwarzanie żywności | <input type="checkbox"/> TAK |
| 4.2.2 | rozwijanie działalności gospodarczej | <input type="checkbox"/> TAK |
| - | w tym podnoszenie kompetencji osób realizujących operacje w tym zakresie | <input type="checkbox"/> TAK |
| 4.3 | Wspieranie współpracy między podmiotami wykonującymi działalność gospodarczą na obszarze wiejskim objętym LSR: | |
| 4.3.1 | w ramach krótkich łańcuchów dostaw, lub | <input type="checkbox"/> TAK |
| 4.3.2 | w zakresie świadczenia usług turystycznych, lub | <input type="checkbox"/> TAK |
| 4.3.3 | w zakresie rozwijania rynków zbytu produktów lub usług lokalnych | <input type="checkbox"/> TAK |
| 4.4 | Rozwój rynków zbytu produktów i usług lokalnych, z wyłączeniem operacji polegających na budowie lub modernizacji targowisk objętych zakresem wsparcia w ramach działania <i>Podstawowe usługi i odnowa wsi na obszarach wiejskich</i> | <input type="checkbox"/> TAK |
| 4.5 | Zachowanie dziedzictwa lokalnego | <input type="checkbox"/> TAK |
| | - w tym wyposażenie mające na celu szerzenie lokalnej kultury i dziedzictwa lokalnego | <input type="checkbox"/> TAK |
| 4.6 | Rozwój ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej, lub kulturalnej | <input type="checkbox"/> TAK |
| | - w tym wyposażenie podmiotów działających w sferze kultury | <input type="checkbox"/> TAK |
| 4.7 | Budowa lub przebudowa publicznych dróg gminnych lub powiatowych, które: | |
| 4.7.1 | umożliwiają połączenie obiektów użyteczności publicznej, w których są świadczone usługi społeczne, zdrowotne, opiekuńczo-wychowawcze lub edukacyjne dla ludności lokalnej, z siecią dróg publicznych albo | <input type="checkbox"/> TAK |
| 4.7.2 | skracają dystans lub czas dojazdu do obiektów użyteczności publicznej, w których są świadczone usługi społeczne, zdrowotne, opiekuńczo-wychowawcze lub edukacyjne dla ludności lokalnej | <input type="checkbox"/> TAK |
| 4.8 | Promowanie obszaru objętego LSR, w tym produktów lub usług lokalnych | <input type="checkbox"/> TAK |

5. Rodzaj operacji: 5.1 Operacja inwestycyjna TAK 5.2 Operacja nieinwestycyjna TAK

6. Cel(e) operacji

7. Wskaźniki, których osiągnięcie jest zakładane w wyniku realizacji operacji, w tym planowane wskaźniki osiągnięcia celu(ów) operacji

7.1 Wskaźniki obowiązkowe

| Lp. | Wskaźnik | Wartość docelowa wskaźnika | Jednostka miary wskaźnika | Sposób pomiaru wskaźnika |
|-----|--|----------------------------|---------------------------|--------------------------|
| 1. | Liczba utworzonych miejsc pracy | | pełny etat średnioroczny | |
| 2. | Liczba utrzymanych miejsc pracy | | pełny etat średnioroczny | |
| 3. | Liczba sieci w zakresie usług turystycznych, które otrzymały wsparcie w ramach realizacji LSR | | szt. | |
| 4. | Liczba podmiotów w ramach sieci w zakresie usług turystycznych | | szt. | |
| 5. | Liczba sieci w zakresie krótkich łańcuchów żywnościowych lub rynków lokalnych, które otrzymały wsparcie w ramach realizacji LSR | | szt. | |
| 6. | Liczba nowych inkubatorów (centrów) przetwórstwa lokalnego | | szt. | |
| 7. | Liczba zmodernizowanych inkubatorów (centrów) przetwórstwa lokalnego | | szt. | |
| 8. | Długość wybudowanych lub przebudowanych dróg | | km | |
| 9. | Liczba szkoleń | | szt. | |
| 10. | Liczba osób przeszkolonych | | osoba | |
| 11. | Liczba nowych obiektów infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej | | szt. | |
| 12. | Liczba przebudowanych obiektów infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej | | szt. | |
| 13. | Liczba nowych miejsc noclegowych | | szt. | |
| 14. | Długość wybudowanych lub przebudowanych ścieżek rowerowych i szlaków turystycznych | | km | |
| 15. | Liczba zabytków poddanych pracom konserwatorskim lub restauratorskim | | szt. | |
| 16. | Liczba podmiotów wspartych w ramach operacji obejmujących wyposażenie mające na celu szerzenie lokalnej kultury i dziedzictwa lokalnego | | szt. | |
| 17. | Liczba wydarzeń / imprez | | szt. | |
| 18. | Liczba podmiotów korzystających z infrastruktury służącej przetwarzaniu produktów rolnych rocznie | | osoba | |
| 19. | Liczba osób, które skorzystały z nowych miejsc noclegowych w ciągu roku w nowych lub przebudowanych obiektach turystycznych | | osoba | |
| 20. | Liczba osób korzystających z nowej lub przebudowanej infrastruktury drogowej w zakresie włączenia społecznego | | osoba | |
| 21. | Liczba podmiotów w ramach sieci w zakresie krótkich łańcuchów żywnościowych lub rynków lokalnych, które otrzymały wsparcie w ramach realizacji LSR | | szt. | |
| 22. | Liczba godzin pracy wolontariuszy zaangażowanych w realizację operacji | | osobogodzina | |
| 23. | Liczba osób oceniających szkolenia jako adekwatne do oczekiwań | | osoba | |

7.2 Pozostałe wskaźniki

| Lp. | Wskaźnik | Wartość docelowa wskaźnika | Jednostka miary wskaźnika | Sposób pomiaru wskaźnika |
|-----|----------|----------------------------|---------------------------|--------------------------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| ... | | | | |

7.3 Wyliczenie wartości początkowej dla wskaźnika liczba utworzonych miejsc pracy

| | | | | |
|-------|--|----------------------|---|----------------------|
| 7.3.1 | Średnia arytmetyczna stanu zatrudnienia z okresu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o przyznanie pomocy (w przeliczeniu na pełne etaty) | <input type="text"/> | , | <input type="text"/> |
| 7.3.2 | Stan zatrudnienia w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku (w przeliczeniu na pełne etaty) | <input type="text"/> | , | <input type="text"/> |
| 7.3.3 | Planowany stan docelowy zatrudnienia, który został określony w związku z realizacją innej operacji w ramach poddziałania 19.2 | <input type="text"/> | , | <input type="text"/> |
| 7.3.4 | Liczba miejsc pracy (w przeliczeniu na pełne etaty) planowanych do utworzenia w wyniku realizacji operacji, które należy utrzymać do dnia, w którym upłynie 3 lata od dnia wypłaty płatności końcowej | <input type="text"/> | , | <input type="text"/> |
| 7.3.5 | Planowany docelowy stan zatrudnienia osiągnięty w wyniku realizacji operacji, który należy utrzymać do dnia, w którym upłynie 3 lata od dnia wypłaty płatności końcowej | <input type="text"/> | , | <input type="text"/> |
| 7.4 | Informacja dotycząca wskaźnika liczba planowanych do utrzymania miejsc pracy | | | |
| 7.4.1 | Liczba miejsc pracy z dotychczasowego stanu zatrudnienia (w przeliczeniu na pełne etaty), na których utrzymanie (do dnia, w którym upłynie 3 lata od dnia wypłaty płatności końcowej), pozwoli realizacja operacji | <input type="text"/> | , | <input type="text"/> |
| 7.4.2 | Liczba miejsc pracy z dotychczasowego stanu zatrudnienia (w przeliczeniu na pełne etaty), na których utrzymanie (do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia wypłaty płatności końcowej), pozwoli realizacja operacji | <input type="text"/> | , | <input type="text"/> |

7.4.3 Rodzaj planowanych do utrzymania miejsc pracy (opis)

| |
|--|
| 7.4.3 Rodzaj planowanych do utrzymania miejsc pracy (opis) |
|--|

8. Lokalizacja operacji (miejsce realizacji operacji)

| | | | |
|---|-----------------|--------------------------------------|------------------------|
| 8.1 Kraj Polska | 8.2 Województwo | 8.3 Powiat | 8.4 Gmina |
| 8.5 Kod pocztowy | 8.6 Poczta | 8.1.7 Miejscowość | 8.8 Ulica / nr działki |
| 8.9 Nr domu | 8.10 Nr lokalu | 8.11 Telefon stacjonarny / komórkowy | 8.12 Fax |
| 8.13 Inne miejsce przechowywania / garażowania <input type="text"/> | | | |

8.1 Lokalizacja operacji - miejsce garażowania (wypełnić, jeżeli realizacja operacji obejmuje inne miejsce (a) niż wskazane w pkt. 8, tj. został zaznaczony pkt 8.13)

| | | | |
|----------------------|-------------------|-------------------|--------------------------|
| 8.1.1 Kraj Polska | 8.1.2 Województwo | 8.1.3 Powiat | 8.1.4 Gmina |
| 8.1.5 Kod pocztowy | 8.1.6 Poczta | 8.1.7 Miejscowość | 8.1.8 Ulica / nr działki |
| 8.1.9 Nr domu | 8.1.10 Nr lokalu | | |

9. Informacja o działkach ewidencyjnych wchodzących w skład nieruchomości, na których realizowana będzie operacja (wypełnić, jeżeli operacja będzie trwale związana z nieruchomością)

| Lp. | Położenie działki ewidencyjnej | | | Dane według ewidencji gruntów i budynków | | | Informacje szczegółowe (nr el. księgi wieczystej, powierzchnia działki) |
|-----|--------------------------------|--------|-------|--|----------------------------|-------------------------|---|
| | Województwo | Powiat | Gmina | Nazwa obrębu ewidencyjnego | Numer obrębu ewidencyjnego | Nr działki ewidencyjnej | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | |

10. Planowane terminy realizacji operacji (miesiąc / rok)

| | | | |
|-------------|---|--------------|---|
| 10.1 Etap I | <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | 10.2 Etap II | <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> |
|-------------|---|--------------|---|

11. Określenie możliwości realizacji operacji przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy bez udziału środków publicznych

| | |
|--|--|
| A. Określenie poziomu i zakresu, do jakiego podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy zrealizowałby operację bez pomocy publicznej: | |
| 11.1 Planowana do realizacji operacja powstałaby bez pomocy publicznej w zakresie identycznym jak wskazany we wniosku o przyznanie pomocy, z zastosowaniem tych samych rozwiązań technicznych / technologicznych | |
| 11.2 Jeżeli w punkcie 11.1 zaznaczono NIE, należy podać wartość netto nakładów operacji, które zostałyby poniesione w przypadku nieotrzymania pomocy (szacunkowo w zł) | |
| B. Określenie czasu realizacji operacji przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy: | |
| 11.3 W przypadku niekorzystania z pomocy finansowej podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy rozpocząłby realizację operacji w tym samym czasie | |
| 11.4 W przypadku niekorzystania z pomocy finansowej podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy zakończyłby operację w tym samym czasie (tzn. w miesiącu, w którym zaplanowano złożenie wniosku o płatność) | |
| 11.5 Jeżeli w punkcie 11.3 lub 11.4 wskazano odpowiedź NIE, należy podać, o ile dłużej trwałaby realizacja operacji (od momentu jej rozpoczęcia do momentu złożenia wniosku o płatność) w przypadku niekorzystania z pomocy finansowej przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy (w miesiącach) | |

B.IV. PLAN FINANSOWY OPERACJI

1. Numer podmiotu wspólnie wnioskującego

1.1 Środki własne podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy stanowią krajowy wkład publiczny

TAK NIE

2. Planowane koszty realizacji operacji

| Rodzaje kosztów | Całkowite koszty operacji (w zł) | Koszty kwalifikowalne operacji (w zł) |
|---|----------------------------------|---------------------------------------|
| 2.1 Koszty określone w § 17 ust. 1 rozporządzenia ³ z wyłączeniem kosztów ogólnych | | |
| 2.2 Wartość wkładu rzeczowego w formie nieodpłatnej, w tym: | | |
| 2.2.1 wartość towarów | | |
| 2.2.2 wartość gruntów lub nieruchomości | | |
| 2.2.3 wartość nieodpłatnej pracy | | |
| 2.3 Koszty ogólne | | |
| 2.4 Inne koszty (niekwalifikowalne) | | |
| 2.5 Koszty realizacji operacji razem (suma wierszy 2.1, 2.2, 2.3 oraz 2.4) | | |

3. Limit pomocy

3.1 Limit pomocy de minimis

| | |
|---|--|
| 3.1.1 Pozostały do wykorzystania limit pomocy de minimis (w zł) (zgodnie z danymi z załącznika B.VII.B.9.1) | |
|---|--|

3.2 Obowiązujący podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy limit pomocy na operację / Beneficjenta w ramach PROW na lata 2014 – 2020 (w zł)

| | |
|---|--------------|
| 3.2.1 Limit pomocy na operację / Beneficjenta w ramach PROW na lata 2014 – 2020 | |
| 3.2.2 Pomoc uzyskana uprzednio w poddziałaniu 19.2 (numer umowy o przyznaniu pomocy): | Kwota (w zł) |
| 3.2.2.1 | |
| 3.2.2.2 | |
| 3.2.2.3 | |
| 3.2.2.4 | |

3.3 Łączna kwota otrzymanej pomocy (suma pól od 3.2.2.1 do ...)

| | |
|---|--|
| 3.4 Pozostały do wykorzystania limit pomocy w ramach PROW na lata 2014 – 2020 (w zł) (różnica pól 3.2.1 i 3.3, nie więcej niż kwota z pola 3.1.1) | |
|---|--|

4. Koszty kwalifikowalne planowane do poniesienia w ramach operacji

| | |
|---|--|
| 4.1 Koszty kwalifikowalne operacji (suma pól 4.2 i 4.3), w tym: | |
| 4.2 Koszty kwalifikowalne I etapu operacji | |
| 4.3 Koszty kwalifikowalne II etapu operacji | |
| 5. Poziom dofinansowania operacji o jaki wnioskuje podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy (%) | |

6. Wnioskowana kwota pomocy

| | |
|---|--|
| 6.1 Wnioskowana kwota pomocy (suma pól 6.2 i 6.3), w tym: | |
| 6.2 Wnioskowana kwota pomocy dla I etapu operacji (suma pól 6.2.1 i 6.2.2; wartość z pola 6.2.1 dla JSFP), w tym: | |
| 6.2.1 Publiczne środki wspólnotowe (wkład EFRROW) | |
| 6.2.2 Publiczne środki krajowe (wkład krajowy) wypłacane przez ARiMR | |
| 6.2.3 Wkład własny podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy stanowiący publiczne środki krajowe | |
| 6.3 Wnioskowana kwota pomocy dla II etapu (suma pól 6.3.1 i 6.3.2; wartość z pola 6.3.1 dla JSFP), w tym: | |
| 6.3.1 Publiczne środki wspólnotowe (wkład EFRROW) | |
| 6.3.2 Publiczne środki krajowe (wkład krajowy) wypłacane przez ARiMR | |
| 6.3.3 Wkład własny podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy stanowiący publiczne środki krajowe | |

³ rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz.U. z 2017 r. poz. 772 i 1578)

7. Prefinansowanie operacji⁴

W związku z realizacją operacji wnioskuję o wypłatę:

7.1 zaliczki⁵

TAK

7.1.1 Wysokość zaliczki (zł)

| Lp. | 7.1.2. Koszty kwalifikowalne realizacji operacji w części dotyczącej inwestycji, dla: | 7.1.3 Wnioskowana kwota pomocy przypadająca na koszty kwalifikowalne realizacji operacji w części dotyczącej inwestycji, dla: |
|----------|---|---|
| I etapu | | |
| II etapu | | |
| Razem | | |

| Lp. | 7.1.4 Wnioskowana kwota zaliczki, dla: | 7.1.5 Planowany termin wypłaty zaliczki w ramach: |
|------------|--|--|
| I transzy | | <input type="text"/> - <input type="text"/> (miesiąc-rok) |
| II transzy | | <input type="text"/> - <input type="text"/> (miesiąc-rok) |
| Razem | | |

7.1.6 Rozliczenie zaliczki (zł)

7.1.6.1 Rozliczenie zaliczki w przypadku operacji realizowanych w dwóch etapach nastąpi :

TAK

7.1.6.2 w ramach pierwszego wniosku o płatność (pośrednią)

7.1.6.3 w ramach wniosku o płatność ostateczną

7.1.6.4 w ramach każdego z dwóch wniosków o płatność, w wysokości:

| | |
|------------------|--|
| 7.1.6.4.1 Etap I | |
|------------------|--|

| | |
|-------------------|--|
| 7.1.6.4.2 Etap II | |
|-------------------|--|

7.2 wyprzedzającego finansowania kosztów kwalifikowalnych operacji⁶

TAK

w wysokości (zł)

Uwaga!

Podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy nie może ubiegać się o wyprzedzające finansowanie kosztów kwalifikowalnych operacji i wypłatę zaliczki na realizację tej samej operacji.

Kwota zaliczki nie może przekroczyć poziomu wynikającego z art. 45 ust. 4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 487, z późn. zm.)

Warunkiem wypłaty zaliczki jest przedłożenie jednego z rodzajów zabezpieczeń, o których mowa w § 5 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 3 listopada 2015 r. w sprawie zaliczek w ramach PROW na lata 2014-2020 (Dz.U. poz. 1857 oraz z 2017 r. poz. 551).

Kwota wyprzedzającego finansowania kosztów kwalifikowalnych nie może przekroczyć 36,37% kwoty pomocy.

⁴ Ustawa z dnia 27 maja 2015 r. o finansowaniu wspólnej polityki rolnej (Dz.U. z 2017 r. poz. 1181 i 1237)

⁵ Zaliczka, o której mowa w art. 20 ustawy z dnia 27 maja 2015 r. o finansowaniu wspólnej polityki rolnej (Dz.U. z 2017 r. poz. 1181 i 1237)

⁶ Wyprzedzające finansowanie kosztów operacji, o którym mowa w art. 18 ustawy z dnia 27 maja 2015 r. o finansowaniu wspólnej polityki rolnej (Dz.U. z 2017 r. poz. 1181 i 1237)

B.V. ZESTAWIENIE RZECZOWO – FINANSOWE OPERACJI

| Lp. | Wyszczególnienie zakresu rzeczowego | Jedn. Miary | Ilość (liczba) | Koszty kwalifikowalne operacji Ogółem | w tym VAT*** | Kwota kosztów kwalifikowalnych ogółem, w części dotyczącej inwestycji | Koszty kwalifikowalne operacji I etap | | | Koszty kwalifikowalne operacji II etap | | | Numer podmiotu wspólnie wnioskującego |
|-------------|---|-------------|----------------|---------------------------------------|--------------|---|---------------------------------------|--------------|--------------------------|--|--------------|--------------------------|---------------------------------------|
| | | | | | | | Ogółem | w tym VAT*** | w części dot. inwestycji | Ogółem | w tym VAT*** | w części dot. inwestycji | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| I | Koszty kwalifikowalne, określone w §17 ust. 1 rozporządzenia ³ , z wyłączeniem kosztów ogólnych: | | | | | | | | | | | | |
| A* | | | | | | | | | | | | | |
| 1** | | | | | | | | | | | | | |
| 2** | | | | | | | | | | | | | |
| ... | | | | | | | | | | | | | |
| Suma A | | | | | | | | | | | | | |
| B* | | | | | | | | | | | | | |
| 1** | | | | | | | | | | | | | |
| 2** | | | | | | | | | | | | | |
| ... | | | | | | | | | | | | | |
| Suma B | | | | | | | | | | | | | |
| Suma I | | | | | | | | | | | | | |
| II | Wartość wkładu rzeczowego w formie nieodpłatnej, w tym: | | | | | | | | | | | | |
| II.I | Wartość towarów | | | | | | | | | | | | |
| 1** | | | | | | | | | | | | | |
| 2** | | | | | | | | | | | | | |
| ... | | | | | | | | | | | | | |
| Suma II.I | | | | | | | | | | | | | |
| II.II | Wartość gruntów lub nieruchomości | | | | | | | | | | | | |
| 1** | | | | | | | | | | | | | |
| 2** | | | | | | | | | | | | | |
| ... | | | | | | | | | | | | | |
| Suma II.II | | | | | | | | | | | | | |
| II.III | Wartość pracy (usług oraz robót budowlanych, świadczonych nieodpłatnie) | | | | | | | | | | | | |
| 1** | | | | | | | | | | | | | |
| 2** | | | | | | | | | | | | | |
| ... | | | | | | | | | | | | | |
| Suma II.III | | | | | | | | | | | | | |
| Suma II | | | | | | | | | | | | | |
| III | Koszty ogólne: | | | | | | | | | | | | |
| 1** | | | | | | | | | | | | | |
| 2** | | | | | | | | | | | | | |
| ... | | | | | | | | | | | | | |
| Suma III | | | | | | | | | | | | | |
| IV | Suma kosztów kwalifikowalnych operacji (I + II + III) | | | | | | | | | | | | |
| | w tym koszty | | | | | | | | | | | | |
| IV.1 | dla podmiotu wspólnie wnioskującego nr: ... | | | | | | | | | | | | |
| IV.2 | dla podmiotu wspólnie wnioskującego nr: ... | | | | | | | | | | | | |
| ... | | | | | | | | | | | | | |

* zadanie lub grupa zadań realizowanych w ramach operacji

** zadanie lub dostawa/robota/usługa realizowana w ramach zadania

*** w przypadku podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy, dla którego VAT nie będzie kosztem kwalifikowalnym należy wpisać 0,00.

| B.VII. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH | | | |
|--|---|----------|--------|
| Wniosek w postaci dokumentu elektronicznego zapisanego na informatycznym nośniku danych | | TAK / ND | Liczba |
| Lp. | Nazwa załącznika | | |
| A. Załączniki dotyczące podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy | | | |
| A.1. Osoba fizyczna, osoba fizyczna wykonująca działalność gospodarczą | | | |
| 1. | Dokument tożsamości – kopia ⁸ | | |
| 2. | Dokumenty potwierdzające zamieszkanie na obszarze wiejskim objętym LSR – oryginał lub kopia ⁸ | | |
| A.2. Osoba prawna / jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną | | | |
| 1. | Umowa spółki lub statut spółdzielni, innej osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej ubiegającej się o przyznanie pomocy – kopia ⁸ | | |
| 2. | Zaświadczenie o posiadaniu osobowości prawnej przez kościelną jednostkę organizacyjną wystawione przez Wojewodę lub Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku o przyznanie pomocy – oryginał lub kopia ⁸ | | |
| 3. | Dokument(-y) określający(-e) lub potwierdzający(-e): zdolność prawną oraz posiadanie siedziby lub siedziby oddziału na obszarze wiejskim objętym LSR przez jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną – oryginał lub kopia ⁸ | | |
| A.3. Spółka cywilna | | | |
| 1. | Umowa spółki cywilnej – kopia ⁸ | | |
| 2. | Uchwała wspólników spółki cywilnej, wskazująca stronę, która jest upoważniona do ubiegania się o pomoc w imieniu pozostałych stron, o ile porozumienie (umowa) spółki nie zawiera takiego upoważnienia – w przypadku, gdy taka uchwała została podjęta – oryginał lub kopia ⁸ | | |
| A.4. Podmioty wspólnie wnoszące o przyznanie pomocy w zakresie, o którym mowa w § 2 ust.1 pkt. 3 rozporządzenia³ | | | |
| 1. | Porozumienie zawarte na czas oznaczony, zawierające postanowienia dotyczące wspólnej realizacji operacji, określone w § 10 ust. 2 rozporządzenia ³ – oryginał lub kopia ⁸ | | |
| B. Załączniki wspólne | | | |
| 1.1. | Decyzja o wpisie producenta do ewidencji producentów – kopia ⁸ albo | | |
| 1.2. | Zaświadczenie o nadanym numerze identyfikacyjnym w ewidencji producentów – kopia ⁸ albo | | |
| 1.3. | Wniosek o wpis do ewidencji producentów – kopia ⁸ | | |
| 2. | Dokumenty potwierdzające posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości – załącznik obowiązkowy w przypadku, gdy realizacja operacji obejmuje zadania trwale związane z nieruchomością – oryginał lub kopia ⁸ | | |
| 3. | Oświadczenie właściciela(i) lub współwłaściciela(i) lub posiadacza(-y) lub współposiadacza (-y) nieruchomości, że wyraża(ją) on(i) zgodę na realizację operacji, jeżeli operacja jest realizowana na terenie nieruchomości będącej w posiadaniu zależnym lub będącej przedmiotem współwłasności – załącznik obowiązkowy, w przypadku gdy realizacja operacji obejmuje zadania trwale związane z nieruchomością – oryginał sporządzony na formularzu udostępnionym przez UM | | |
| 4. | Biznesplan (w przypadku, gdy operacja obejmuje zakres o którym mowa w § 2 ust. 1, pkt 2-4 rozporządzenia) ³ – oryginał sporządzony na formularzu udostępnionym przez UM | | |
| 5. | Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o wielkości przedsiębiorstwa – oryginał sporządzony na formularzu udostępnionym przez UM | | |

| | | | |
|-------|--|--|--|
| 6.1. | Formularze rozliczeniowe Zakładu Ubezpieczeń Społecznych z ostatnich 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o przyznanie pomocy – w przypadku, gdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy prowadzi działalność gospodarczą i w związku z realizacją operacji planuje utworzenie / utrzymanie miejsc(-a) pracy – kopia ⁸ albo | | |
| 6.2. | Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o niezatrudnianiu pracowników – oryginał – wraz z formularzem ZUS DRA – kopia ⁸ – w przypadku, gdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy prowadzi działalność gospodarczą i w związku z realizacją operacji planuje utworzenie miejsc(-a) pracy albo | | |
| 6.3. | Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o niezatrudnianiu pracowników – oryginał – wraz z zaświadczeniem o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników przez rolnika prowadzącego działalność gospodarczą i gospodarstwo rolne, wydanym przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego nie wcześniej niż 1 miesiąc przed dniem złożenia wniosku o przyznanie pomocy – oryginał lub kopia ⁸ – w przypadku, gdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy prowadzi działalność gospodarczą i w związku z realizacją operacji planuje utworzenie miejsc(-a) pracy | | |
| 7. | Dokumenty identyfikujące dotychczas istniejące miejsce pracy wraz z uzasadnieniem dla jego utrzymania – w przypadku, gdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy w związku z realizacją operacji planuje utrzymanie miejsc(a) pracy – oryginał lub kopia ⁸ | | |
| 8. | Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o nie uzyskaniu pomocy de minimis – oryginał sporządzony na formularzu udostępnionym przez UM | | |
| 9.1. | Informacja podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o uzyskanej pomocy de minimis – oryginał sporządzony na formularzu udostępnionym przez UM, oraz | | |
| 9.2. | Zaświadczenie(-a) o pomocy de minimis lub Zaświadczenie(-a) o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w okresie 2 poprzedzających go lat – kopia ⁸ | | |
| 10. | Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis – oryginał | | |
| 11. | Ostateczna decyzja środowiskowa, jeżeli jej wydanie jest wymagane odrębnymi przepisami – oryginał lub kopia ⁸ | | |
| 12. | Dokumenty potwierdzające, że podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy: | | |
| 12.1. | posiada doświadczenie w realizacji projektów o charakterze podobnym do operacji, którą zamierza realizować – kopia ⁸ lub | | |
| 12.2. | posiada zasoby odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować – kopia ⁸ lub | | |
| 12.3. | posiada kwalifikacje odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, jeżeli jest osoba fizyczną – kopia ⁸ lub | | |
| 12.4. | wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować – kopia ⁸ | | |
| 13.1. | Oświadczenie o kwalifikowalności VAT dla podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy będzie ubiegał się o włączenie VAT do kosztów kwalifikowalnych – oryginał sporządzony na formularzu udostępnionym przez UM albo | | |
| 13.2. | Oświadczenie o kwalifikowalności VAT dla podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy będącego osobą fizyczną, jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy będzie ubiegał się o włączenie VAT do kosztów kwalifikowalnych – oryginał sporządzony na formularzu udostępnionym przez UM | | |
| 14. | Dokumenty uzasadniające przyjęty poziom planowanych do poniesienia kosztów - w przypadku dostaw, usług, robót budowlanych, które nie są powszechnie dostępne – oryginał lub kopia ⁸ | | |

| | | | |
|--------|---|-----|--|
| 15. | Wycena rzeczoznawcy określająca wartość rynkową wkładu rzeczowego w postaci udostępnienia gruntu lub nieruchomości – oryginał lub kopia ⁸ | | |
| 16. | Wycena określająca wartość rynkową zakupionych używanych maszyn lub wyposażenia stanowiących eksponaty – w przypadku operacji obejmujących zakup używanych maszyn lub wyposażenia stanowiących eksponaty, realizowanych w ramach zachowania dziedzictwa lokalnego – oryginał lub kopia ⁸ | | |
| 17. | Potwierdzenie niekomercyjnego charakteru operacji – oryginał sporządzony na formularzu udostępnionym przez UM | | |
| 18. | Pełnomocnictwo, jeżeli zostało udzielone – oryginał lub kopia ⁸ | | |
| 19. | Informacja o numerze wyodrębnionego rachunku bankowego, prowadzonego przez bank lub spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową – w przypadku, gdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy ubiega się o zaliczkę albo wyprzedzające finansowanie kosztów kwalifikowalnych operacji – oryginał lub kopia ⁸ | | |
| 20. | Inne pozwolenia, zezwolenia, decyzje i inne dokumenty potwierdzające spełnienie warunków przyznania pomocy – w przypadku, gdy uzyskanie ich jest wymagane przez odrębne przepisy – oryginał lub kopia ⁸ | | |
| 20.1. | | TAK | |
| 20.2. | | TAK | |
| C. | Załączniki dotyczące robót budowlanych | | |
| 1. | Kosztorys inwestorski – oryginał lub kopia ⁸ | | |
| 2. | Decyzja o pozwoleniu na budowę – oryginał lub kopia ⁸ | | |
| 3. | Decyzja o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej – oryginał lub kopia ⁸ | | |
| 4. | Zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych właściwemu organowi potwierdzone przez ten organ - kopia ⁸ , wraz z: oświadczeniem, że w terminie 21 dni od dnia zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, właściwy organ nie wniósł sprzeciwu – oryginał albo zaświadczeniem wydanym przez właściwy organ, że nie wniósł sprzeciwu wobec zgłoszonego zamiaru wykonania robót budowlanych – kopia ⁸ | | |
| 5. | Mapy lub szkice sytuacyjne oraz rysunki charakterystyczne dotyczące umiejscowienia operacji – w przypadku, gdy projekt budowlany nie jest przedkładany – oryginał lub kopia ⁸ | | |
| D. | Załączniki dotyczące następstwa prawnego beneficjenta lub zbycia gospodarstwa rolnego lub jego części albo nabywcy przedsiębiorstwa lub jego części | | |
| 1.1. | Dokument potwierdzający fakt zaistnienia następstwa prawnego – kopia ⁸ albo | | |
| 1.2. | Dokument potwierdzający nabycie gospodarstwa rolnego lub jego części albo nabywcy przedsiębiorstwa lub jego części – kopia ⁸ | | |
| 2. | Oświadczenie następcy prawnego beneficjenta o jego wstąpieniu w prawa i obowiązki beneficjenta wynikające z umowy o przyznaniu pomocy – oryginał sporządzony na formularzu udostępnionym przez UM | | |
| 3. | Umowa przejęcia długu, w przypadku, gdy podmiotem ubiegającym się o przyznanie pomocy jest nabywca gospodarstwa rolnego lub jego części, albo nabywca przedsiębiorstwa lub jego części – kopia ⁸ | | |
| 4. | Umowa cesji wierzytelności – w przypadku, gdy podmiotem ubiegającym się o przyznanie pomocy jest nabywca gospodarstwa rolnego lub jego części, albo nabywca przedsiębiorstwa lub jego części i nie zostały zrealizowane przez ARIMR wszystkie płatności na rzecz beneficjenta – kopia ⁸ | | |
| E. | Inne załączniki dotyczące operacji | | |
| 1. | | TAK | |
| 2. | | TAK | |
| RAZEM: | | | |

⁸ Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez pracownika LGD, samorządu województwa lub podmiot, który wydał dokument, lub w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza, lub przez występującego w sprawie pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem.

B.VIII. OŚWIADCZENIA PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZNANIE POMOCY

1a. Wnioskuję o przyznanie pomocy finansowej w wysokości:

zł

słownie:

1b. Wnioskuję o wypłatę zaliczki / wyprzedzającego finansowania kosztów kwalifikowalnych operacji w wysokości:⁹

zł

słownie:

2. Oświadczam, że:

1) znane mi są zasady przyznawania pomocy określone w przepisach:

- ustawy z dnia 20 lutego 2015 r.o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz.U. z 2017 r. poz. 562, 624, 892, 935 i 1475),
 - ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. poz. 378 oraz z 2017 r. poz. 5 i 1475),
 - ustawy z dnia 27 maja 2015 r.o finansowaniu wspólnej polityki rolnej (Dz.U. z 2017 r. poz.1181 i 1237),
 - rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r.w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania "Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz.U. z 2017 r. poz. 772 i 1588),
- oraz zapoznałem się z informacjami zawartymi w *Instrukcji wypełniania wniosku o przyznanie pomocy na operacje w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”, z wyłączeniem projektów grantowych oraz operacji w zakresie podejmowania działalności gospodarczej, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020;*

2) koszty kwalifikowalne operacji nie będą finansowane z innych środków publicznych¹⁰

3) informacje zawarte we wniosku oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym; znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. z 2016 r, poz.1137, z późn. zm.);

4) nie podlegam zakazowi dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2016 r. poz. 1870, z późn. zm.), na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu. Jednocześnie zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania UM o zakazie dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ww. ustawy na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu, orzecznym w stosunku do mnie po złożeniu wniosku o przyznanie pomocy;

5) umożliwię upoważnionym podmiotom przeprowadzenie kontroli wszelkich elementów związanych z realizowaną operacją do dnia, w którym upłynie 3 lata¹¹ / 5 lat od dnia wypłaty płatności końcowej, w szczególności wizyty, kontroli na miejscu realizacji operacji i kontroli dokumentów, w obecności osoby reprezentującej/ pełnomocnika, podczas wykonywania powyższych czynności;

6) każdorazowo będę informował UM o wysokości udzielonej pomocy publicznej jako pomocy de minimis, do chwili zawarcia umowy przyznania pomocy;

7) w związku z faktem, że wykonuję działalność w sektorze:

- rolnym rybołówstwa lub akwakultury transportu drogowego towarów nie dotyczy¹²
- prowadzę rozdzielną rachunkową działalność wykonywaną w sektorze: rolnym / rybołówstwa lub akwakultury / transportu drogowego towarów¹³ i pozostałej działalności;
- nie prowadzę rozdzielną rachunkową działalność wykonywaną w sektorze: rolnym / rybołówstwa lub akwakultury / transportu drogowego towarów¹³ i pozostałej działalności;
- zapewnię prowadzenie rozdzielną rachunkową działalność wykonywaną w sektorze: rolnym / rybołówstwa lub akwakultury / transportu drogowego towarów¹³ i pozostałej działalności po złożeniu niniejszego wniosku.

3. Przyjmuję do wiadomości, iż:

1) zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez LGD, która dokonuje wyboru operacji do finansowania, Samorząd Województwa właściwy ze względu na siedzibę ww. LGD oraz Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie: 00-175 Warszawa Al. Jana Pawła II 70, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922) w celu przyznania pomocy finansowej i płatności w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”, objętego PROW 2014-2020;

2) przysługuje mi, jako osobie fizycznej prawo wglądu do moich danych osobowych oraz do ich poprawiania;

3) dane podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy mogą być przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Unii Europejskiej i państw członkowskich dla zabezpieczenia interesów finansowych Unii;

4) dane podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy oraz kwota wypłaty pomocy z publicznych środków finansowych, w tym wypłacona kwota z tytułu udzielonej pomocy w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”, objętego PROW 2014-2020, będzie publikowana na stronie internetowej www.minrol.gov.pl.

miejscowość i data (dzień-miesiąc-rok)

podpis podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy /
osoby(-ób) reprezentujących podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy /
pełnomocnika

⁹ Dotyczy podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy, który występuje o zaliczkę / wyprzedzające finansowanie kosztów kwalifikowalnych operacji.

¹⁰ Nie dotyczy jednostek sektora finansów publicznych oraz organizacji pozarządowych, o których mowa w § 4 ust. 3 pkt 1 rozporządzenia³, w zakresie, w jakim nie jest to sprzeczne z art. 59 ust. 8 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 487, z późn. zm.).

¹¹ W przypadku prowadzenia mikroprzedsiębiorstwa albo małego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.).

¹² Oświadczenie wypełniane jest przez każdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy (niezależnie od rodzaju działalności gospodarczej, o wsparcie której się ubiega). Jeżeli podmiot nie wykonuje działalności w sektorze rolnym lub sektorze rybołówstwa lub akwakultury, lub sektorze transportu drogowego towarów, zaznacza nie dotyczy.

¹³ Niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr B.VII.B.3: Oświadczenie właściciela(i) lub współwłaściciela(i) lub posiadacza(-y) lub współposiadacza (-y) nieruchomości, że wyraża(ją) on(i) zgodę na realizację operacji, jeżeli operacja jest realizowana na terenie nieruchomości będącej w posiadaniu zależnym lub będącej przedmiotem współwłasności – załącznik obowiązkowy w przypadku, gdy realizacja operacji obejmuje zadania trwale związane z nieruchomością

Imię i nazwisko, adres, numer NIP¹, seria i nr dokumentu tożsamości /

Nazwa, adres siedziby, NIP / REGON

Oświadczenie

Będąc właścicielem / współwłaścicielem / posiadaczem / współposiadaczem nieruchomości² zlokalizowanej

adres nieruchomości, nr działek

oświadczam, iż wyrażam zgodę na realizację przez:

Nazwa / Imię i Nazwisko podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy

operacji trwale związanej z ww. nieruchomością polegającej na:

zakres operacji

Jednocześnie wyrażam zgodę na utrzymanie celu określonego dla części inwestycyjnej przedmiotowego projektu do dnia, w którym upłyną 3 lata (w przypadku beneficjenta prowadzącego mikroprzedsiębiorstwo lub małe przedsiębiorstwo w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014) lub 5 lat (w przypadku pozostałych operacji inwestycyjnych) od dnia wypłaty płatności końcowej.

Przyjmuję do wiadomości, iż zebrane dane osobowe będą przechowywane i przetwarzane przez LGD, która dokonuje wyboru operacji do finansowania, Samorząd Województwa właściwy ze względu na siedzibę ww. LGD oraz Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie: 00-175 Warszawa Al. Jana Pawła II 70, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922) w celu przyznania pomocy finansowej i płatności w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego PROW 2014-2020 oraz przysługuje mi prawo wglądu do moich danych osobowych jak również prawo do ich poprawiania. Przyjmuję również do wiadomości, że moje dane osobowe mogą być przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Unii Europejskiej i państw członkowskich dla zabezpieczenia interesów finansowych Unii.

_____ - -

miejsowość i data (dzień-miesiąc-rok)

podpis właściciela / współwłaściciela / posiadacza / współposiadacza nieruchomości albo osoby/osób reprezentujących właściciela / współwłaściciela / posiadacza / współposiadacza nieruchomości / pełnomocnika

¹ Osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej lub niebędące zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług wpisują numer PESEL.

² Niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr B.VII.B.8: Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o nie uzyskaniu pomocy *de minimis*

*Imię i nazwisko, adres, numer NIP¹, seria i nr dokumentu tożsamości /
Nazwa, adres siedziby, NIP, REGON*

Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o nie uzyskaniu pomocy *de minimis*

Oświadczam, iż w okresie obejmującym bieżący rok podatkowy oraz dwa poprzedzające go lata podatkowe, nie uzyskałem pomocy przyznawanej zgodnie z zasadą *de minimis* w szczególności w myśl rozporządzenia Komisji (UE) nr:

- a. 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006, str. 5 z późn. zm.),
- b. 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1),
- c. 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9),
- d. 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.6.2014, str. 45),
- e. 360/2012 z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE L 114 z 26.04.2012, str. 8)².

| | | | | | | | | | |
|--|--|---|--|--|---|--|--|--|--|
| | | - | | | - | | | | |
|--|--|---|--|--|---|--|--|--|--|

miejsowość i data (dzień-miesiąc-rok)

*podpis podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy /
osoby(-ób) reprezentujących podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy /
pełnomocnika*

¹ Osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej lub niebędące zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług wpisują numer PESEL.

² Niniejsze rozporządzenie stosuje się do dnia 31 grudnia 2018 r.

Załącznik nr B.VII.B.9.1.: Informacja podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o uzyskanej pomocy de minimis

1. Limit pomocy

| | | | |
|---|----------------|-----|--------------------------|
| 1.1 Obowiązujący podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy limit pomocy de minimis (w EUR) | 500 000,00 EUR | TAK | <input type="checkbox"/> |
|---|----------------|-----|--------------------------|

1.1.1. Wielkość otrzymanej pomocy de minimis w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających go latach podatkowych

| Oświadczam, iż otrzymałem/am poniższą pomoc publiczną przyznawaną zgodnie z zasadą de minimis | | | | | | |
|--|--|-----------------------------------|--|----------------------|--------------|--------------------------------|
| Podmiot udzielający pomocy | Dzień udzielenia pomocy | Podstawa prawna otrzymanej pomocy | Nr rozporządzenia UE | Nr Zaświadczenia ... | Forma pomocy | Wartość pomocy brutto (w euro) |
| 1.1.1.1 Pomoc de minimis uzyskana na mocy rozporządzenia nr 1407/2013 ¹ oraz rozporządzenia nr 1998/2006 ² | | | | | | |
| | | | rozporządzenie nr 1407/2013 ¹ oraz rozporządzenie nr 1998/2006 ² | | | |
| | | | rozporządzenie nr 1407/2013 ¹ oraz rozporządzenie nr 1998/2006 ² | | | |
| 1.1.1.2 Pomoc de minimis uzyskana na mocy rozporządzenia nr 1408/2013 ³ | | | | | | |
| | | | rozporządzenie nr 1408/2013 ³ | | | |
| | | | rozporządzenie nr 1408/2013 ³ | | | |
| 1.1.1.3 Pomoc de minimis uzyskana na mocy rozporządzenia nr 717/2014 ⁴ | | | | | | |
| | | | rozporządzenie nr 717/2014 ⁴ | | | |
| | | | rozporządzenie nr 717/2014 ⁴ | | | |
| 1.1.1.4 Pomoc de minimis uzyskana na mocy rozporządzenia nr 360/2012 ⁵ | | | | | | |
| | | | rozporządzenie nr 360/2012 ⁵ | | | |
| | | | rozporządzenie nr 360/2012 ⁵ | | | |
| 1.1.2 | Łączna wartość pomocy de minimis uzyskanej przez podmioty powiązane (zgodnie z danymi wskazanymi w pkt. 9 Formularza informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis) | | | | | |
| 1.1.3 | Łączna wartość pomocy de minimis uzyskanej przez wszystkie podmioty połączone lub przejęte (zgodnie z danymi wskazanymi w pkt. 10 Formularza informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis) | | | | | |
| 1.1.4 | Łączna wartość pomocy de minimis uzyskanej przez podmiot istniejący przed podziałem w odniesieniu do działalności przejętej przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy (zgodnie z danymi wskazanymi w pkt. 10 Formularza informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis) | | | | | |
| 1.1.5 | Suma uzyskanej pomocy de minimis | | | | | |
| 1.1.6 | Pozostały do wykorzystania limit pomocy de minimis, przy kursie EUR: | | z: <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> | | EUR | |
| | | | | | zł | |

¹ rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1)

² rozporządzenie Komisji (UE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006, str. 5 z późn. zm.)

³ rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9)

⁴ rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.6.2014, str. 45)

⁵ rozporządzenie Komisji (UE) nr 360/2012 z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE L 114 z 26.04.2012, str. 8)

| | | | |
|---|----------------|-----|--|
| 1.2 Obowiązujący podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy limit pomocy de minimis (w EUR) | 200 000,00 EUR | TAK | |
|---|----------------|-----|--|

1.2.1 Wielkość otrzymanej pomocy de minimis w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających go latach podatkowych

Oświadczam, iż otrzymałem/am poniższą pomoc publiczną przyznawaną zgodnie z zasadą de minimis

| Podmiot udzielający pomocy | Dzień udzielenia pomocy | Podstawa prawna otrzymanej pomocy | Nr rozporządzenia UE | Nr Zaświadczenia ... | Forma pomocy | Wartość pomocy brutto (w euro) |
|--|--|-----------------------------------|--|----------------------|--------------|--------------------------------|
| 1.2.1.1 Pomoc de minimis uzyskana na mocy rozporządzenia nr 1407/2013 ¹ oraz rozporządzenia nr 1998/2006 ² | | | | | | |
| | | | rozporządzenie nr 1407/2013 ¹ oraz rozporządzenie nr 1998/2006 ² | | | |
| | | | rozporządzenie nr 1407/2013 ¹ oraz rozporządzenie nr 1998/2006 ² | | | |
| 1.2.1.2 Pomoc de minimis uzyskana na mocy rozporządzenia nr 1408/2013 ³ | | | | | | |
| | | | rozporządzenie nr 1408/2013 ³ | | | |
| | | | rozporządzenie nr 1408/2013 ³ | | | |
| 1.2.1.3 Pomoc de minimis uzyskana na mocy rozporządzenia nr 717/2014 ⁴ | | | | | | |
| | | | rozporządzenie nr 717/2014 ⁴ | | | |
| | | | rozporządzenie nr 717/2014 ⁴ | | | |
| 1.2.1.4 Pomoc de minimis uzyskana na mocy rozporządzenia nr 360/2012 ⁵ | | | | | | |
| | | | rozporządzenie nr 360/2012 ⁵ | | | |
| | | | rozporządzenie nr 360/2012 ⁵ | | | |
| 1.2.2 | Łączna wartość pomocy de minimis uzyskanej przez podmioty powiązane (zgodnie z danymi wskazanymi w pkt. 9 Formularza informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis) | | | | | |
| 1.2.3 | Łączna wartość pomocy de minimis uzyskanej przez wszystkie podmioty połączone lub przejęte (zgodnie z danymi wskazanymi w pkt. 10 Formularza informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis) | | | | | |
| 1.2.4 | Łączna wartość pomocy de minimis uzyskanej przez podmiot istniejący przed podziałem w odniesieniu do działalności przejętej przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy (zgodnie z danymi wskazanymi w pkt. 10 Formularza informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis) | | | | | |
| 1.2.5 | Suma uzyskanej pomocy de minimis | | | | | |
| 1.2.6 | Pozostały do wykorzystania limit pomocy de minimis, przy kursie EUR: | | z: <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | | EUR | |
| | | | | | zł | |

| | | | |
|---|----------------|-----|--------------------------|
| 1.3 Obowiązujący podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy limit pomocy de minimis (w EUR) | 100 000,00 EUR | TAK | <input type="checkbox"/> |
|---|----------------|-----|--------------------------|

1.3.1 Wielkość otrzymanej pomocy de minimis w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających go latach podatkowych

Oświadczam, iż otrzymałem/am poniższą pomoc publiczną przyznawaną zgodnie z zasadą de minimis

| Podmiot udzielający pomocy | Dzień udzielenia pomocy | Podstawa prawna otrzymanej pomocy | Nr rozporządzenia UE | Nr Zaświadczenia ... | Forma pomocy | Wartość pomocy brutto (w euro) |
|--|---|-----------------------------------|--|----------------------|--------------|--------------------------------|
| 1.3.1.1 Pomoc de minimis uzyskana na mocy rozporządzenia nr 1407/2013 ¹ oraz rozporządzenia nr 1998/2005 ² | | | | | | |
| | | | rozporządzenie nr 1407/2013 ¹ oraz rozporządzenie nr 1998/2006 ² | | | |
| | | | rozporządzenie nr 1407/2013 ¹ oraz rozporządzenie nr 1998/2006 ² | | | |
| 1.3.1.2 Pomoc de minimis uzyskana na mocy rozporządzenia nr 1408/2013 ³ | | | | | | |
| | | | rozporządzenie nr 1408/2013 ³ | | | |
| | | | rozporządzenie nr 1408/2013 ³ | | | |
| 1.3.1.3 Pomoc de minimis uzyskana na mocy rozporządzenia nr 717/2014 ⁴ | | | | | | |
| | | | rozporządzenie nr 717/2014 ⁴ | | | |
| | | | rozporządzenie nr 717/2014 ⁴ | | | |
| 1.3.1.4 Pomoc de minimis uzyskana na mocy rozporządzenia nr 360/2012 ⁵ | | | | | | |
| | | | rozporządzenie nr 360/2012 ⁵ | | | |
| | | | rozporządzenie nr 360/2012 ⁵ | | | |
| 1.3.2 | Łączna wartość pomocy de minimis uzyskanej przez podmioty powiązane (zgodnie z danymi wskazanymi w pkt. 9 Formularza informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis) | | | | | |
| 1.3.3 | Łączna wartość pomocy de minimis uzyskanej przez wszystkie podmioty połączone lub przejęte (zgodnie z danymi wskazanymi w pkt. 10 Formularza informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis) | | | | | |
| 1.3.4 | Łączna wartość pomocy de minimis uzyskanej przez podmiot istniejący przed podziałem w odniesieniu do działalności przejętej przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy (zgodnie z danymi wskazanymi w pkt. 10 Formularza informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis) | | | | | |
| 1.3.5 | Suma uzyskanej pomocy de minimis | | | | | |
| 1.3.6 | Pozostały do wykorzystania limit pomocy de minimis, przy kursie EUR: | | z: <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | EUR | | |
| | | | | zł | | |

| | | | |
|---|---------------|-----|--------------------------|
| 1.4 Obowiązujący podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy limit pomocy de minimis (w EUR) | 30 000,00 EUR | TAK | <input type="checkbox"/> |
|---|---------------|-----|--------------------------|

1.4.1 Wielkość otrzymanej pomocy de minimis w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających go latach podatkowych

Oświadczam, iż otrzymałem/am poniższą pomoc publiczną przyznawaną zgodnie z zasadą de minimis

| Podmiot udzielający pomocy | Dzień udzielenia pomocy | Podstawa prawna otrzymanej pomocy | Nr rozporządzenia UE | Nr Zaświadczenia ... | Forma pomocy | Wartość pomocy brutto (w euro) |
|----------------------------|-------------------------|-----------------------------------|----------------------|----------------------|--------------|--------------------------------|
|----------------------------|-------------------------|-----------------------------------|----------------------|----------------------|--------------|--------------------------------|

1.4.1.1 Pomoc de minimis uzyskana na mocy rozporządzenia nr 1407/2013¹ oraz rozporządzenia nr 1998/2006²

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | rozporządzenie nr 1407/2013 ¹ oraz rozporządzenie nr 1998/2006 ² | | | |
| | | | rozporządzenie nr 1407/2013 ¹ oraz rozporządzenie nr 1998/2006 ² | | | |

1.4.1.2 Pomoc de minimis uzyskana na mocy rozporządzenia nr 1408/2013³

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | rozporządzenie nr 1408/2013 ³ | | | |
| | | | rozporządzenie nr 1408/2013 ³ | | | |

1.4.1.3 Pomoc de minimis uzyskana na mocy rozporządzenia nr 717/2014⁴

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | rozporządzenie nr 717/2014 ⁴ | | | |
| | | | rozporządzenie nr 717/2014 ⁴ | | | |

1.4.1.4 Pomoc de minimis uzyskana na mocy rozporządzenia nr 360/2012⁵

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | rozporządzenie nr 360/2012 ⁵ | | | |
| | | | rozporządzenie nr 360/2012 ⁵ | | | |

| | | | | | | |
|-------|--|--|--|---------------------|-----|--|
| 1.4.2 | Łączna wartość pomocy de minimis uzyskanej przez podmioty powiązane (zgodnie z danymi wskazanymi w pkt. 9 Formularza informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis) | | | | | |
| 1.4.3 | Łączna wartość pomocy de minimis uzyskanej przez wszystkie podmioty połączone lub przejęte (zgodnie z danymi wskazanymi w pkt. 10 Formularza informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis) | | | | | |
| 1.4.4 | Łączna wartość pomocy de minimis uzyskanej przez podmiot istniejący przed podziałem w odniesieniu do działalności przejętej przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy (zgodnie z danymi wskazanymi w pkt. 10 Formularza informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis) | | | | | |
| 1.4.5 | Suma uzyskanej pomocy de minimis | | | | | |
| 1.4.6 | Pozostały do wykorzystania limit pomocy de minimis, przy kursie EUR: | | z: <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | (dzień-miesiąc-rok) | EUR | |
| | | | | | zł | |

| | | | |
|---|---------------|-----|--------------------------|
| 1.5 Obowiązujący podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy limit pomocy de minimis (w EUR) | 15 000,00 EUR | TAK | <input type="checkbox"/> |
|---|---------------|-----|--------------------------|

1.5.1 Wielkość otrzymanej pomocy de minimis w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających go latach podatkowych

Oświadczam, iż otrzymałem/am poniższą pomoc publiczną przyznawaną zgodnie z zasadą de minimis

| Podmiot udzielający pomocy | Dzień udzielenia pomocy | Podstawa prawna otrzymanej pomocy | Nr rozporządzenia UE | Nr Zaświadczenia ... | Forma pomocy | Wartość pomocy brutto (w euro) |
|----------------------------|-------------------------|-----------------------------------|----------------------|----------------------|--------------|--------------------------------|
|----------------------------|-------------------------|-----------------------------------|----------------------|----------------------|--------------|--------------------------------|

1.5.1.1 Pomoc de minimis uzyskana na mocy rozporządzenia nr 1407/2013¹ oraz rozporządzenia nr 1998/2005²

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | rozporządzenie nr 1407/2013 ¹ oraz rozporządzenie nr 1998/2006 ² | | | |
| | | | rozporządzenie nr 1407/2013 ¹ oraz rozporządzenie nr 1998/2006 ² | | | |

1.5.1.2 Pomoc de minimis uzyskana na mocy rozporządzenia nr 1408/2013³

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | rozporządzenie nr 1408/2013 ³ | | | |
| | | | rozporządzenie nr 1408/2013 ³ | | | |

1.5.1.3 Pomoc de minimis uzyskana na mocy rozporządzenia nr 717/2014⁴

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | rozporządzenie nr 717/2014 ⁴ | | | |
| | | | rozporządzenie nr 717/2014 ⁴ | | | |

1.5.1.4 Pomoc de minimis uzyskana na mocy rozporządzenia nr 360/2012⁵

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | rozporządzenie nr 360/2012 ⁵ | | | |
| | | | rozporządzenie nr 360/2012 ⁵ | | | |

| | | | | | | |
|-------|--|--|--|-----|--|--|
| 1.5.2 | Łączna wartość pomocy de minimis uzyskanej przez podmioty powiązane (zgodnie z danymi wskazanymi w pkt. 9 Formularza informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis) | | | | | |
| 1.5.3 | Łączna wartość pomocy de minimis uzyskanej przez wszystkie podmioty połączone lub przejęte (zgodnie z danymi wskazanymi w pkt. 10 Formularza informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis) | | | | | |
| 1.5.4 | Łączna wartość pomocy de minimis uzyskanej przez podmiot istniejący przed podziałem w odniesieniu do działalności przejętej przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy (zgodnie z danymi wskazanymi w pkt. 10 Formularza informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis) | | | | | |
| 1.5.5 | Suma uzyskanej pomocy de minimis | | | | | |
| 1.5.6 | Pozostały do wykorzystania limit pomocy de minimis, przy kursie EUR: | | z: <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | EUR | | |
| | | | | zł | | |

..... - -

miejsowość i data (dzień-miesiąc-rok)

.....

podpis podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy / osoby(-ów) reprezentujących podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy / pełnomocnika

⁶ Niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr B.VII.B.13.1: Oświadczenie o kwalifikowalności VAT dla podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy będzie ubiegał się o włączenie VAT do kosztów kwalifikowalnych

OŚWIADCZENIE

Imię i nazwisko osoby(-ób) reprezentujących podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy / pełnomocnika¹

seria i numer dokumentu tożsamości osoby(-ób) reprezentujących podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy / pełnomocnika¹

reprezentujący

Nazwa i adres siedziby / siedziby oddziału podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy

ubiegającego się o dofinansowanie z krajowych środków publicznych i środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach PROW 2014-2020, na realizację operacji w zakresie poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”

tytuł operacji

oświadczam /-my, że

podmiot, który reprezentuję/-my jest podatnikiem podatku VAT / nie jest podatnikiem podatku VAT¹ oraz figuruje w ewidencji podatników podatku VAT / nie figuruje w ewidencji podatników podatku VAT¹ i realizując powyższą operację może odzyskać uiszczony podatek VAT / nie może odzyskać uiszczzonego podatku VAT z powodu²

_____ - -

miejsce i data

podpisy osoby(-ób) reprezentujących podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy / pełnomocnika

Jednocześnie oświadczam/-my, że

Nazwa i adres siedziby / oddziału podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy

zobowiązuję/-my się do zwrotu zrefundowanego w ramach ww. operacji podatku VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy tego podatku.

_____ - -

miejsce i data

podpisy osoby(-ób) reprezentujących podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy / pełnomocnika

¹ Niepotrzebne skreślić.

² Niepotrzebne skreślić, a w przypadku skreślenia „może odzyskać uiszczony podatek VAT” - w oknie poniżej podać podstawę prawną zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1221).

Załącznik nr B.VII.B.13.2: Oświadczenie o kwalifikowalności VAT dla podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy będącego osobą fizyczną, jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy będzie ubiegał się o włączenie VAT do kosztów kwalifikowalnych

OŚWIADCZENIE

Imię i nazwisko oraz adres podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy / pełnomocnika¹

seria i numer dokumentu tożsamości podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy / pełnomocnika¹

reprezentujący

Imię i nazwisko podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy

ubiegającego się o dofinansowanie z krajowych środków publicznych i środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach PROW 2014-2020, na realizację operacji w zakresie poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”

tytuł operacji

oświadczam, że

jestem podatnikiem podatku VAT / nie jestem podatnikiem podatku VAT¹ oraz figuruję w ewidencji podatników podatku VAT / nie figuruję w ewidencji podatników podatku VAT¹ i realizując powyższą operację mogę odzyskać uiszczony podatek VAT / nie mogę odzyskać uiszczanego podatku VAT z powodu²

_____ - -

miejsowość i data

podpis podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy / pełnomocnika

Jednocześnie oświadczam, że

Imię i nazwisko oraz adres zamieszkania / adres wykonywania działalności podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy¹

zobowiązuję się do zwrotu zrefundowanego w ramach ww. operacji podatku VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku.

_____ - -

miejsowość i data

podpis podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy / pełnomocnika

¹ Niepotrzebne skreślić.

² Niepotrzebne skreślić, a w przypadku skreślenia „mogę odzyskać uiszczony podatek VAT” - w oknie poniżej podać podstawę prawną zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1221).

Załącznik B.VII.B.17: Potwierdzenie niekomercyjnego charakteru operacji

I. Kalkulacja będąca podstawą dla oświadczenia o niekomercyjności operacji

| PROGNOZA OBRAZUJĄCA ZRÓWNOWAŻENIE DOCHODÓW I KOSZTÓW EKSPLOATACYJNYCH PO ZREALIZOWANIU OPERACJI (w cenach stałych) | | | | | | |
|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Pozycja | Rok | | | | | |
| | n | n+1 | n+2 | n+3 | n+4 | n+5 |
| A. Przychody z działalności objętej operacją | | | | | | |
| B. Koszty utrzymania obiektu | | | | | | |
| C. Generowany dochód [A-B] | | | | | | |
| D. Podatek dochodowy | | | | | | |
| E. Zysk netto: C-D | | | | | | |

Uwaga: rok "n" jest rokiem wypłaty płatności końcowej.

II. OŚWIADCZENIE O NIEKOMERCYJNOŚCI OPERACJI

Oświadczam, że realizowana operacja:

tytuł operacji

nie ma komercyjnego charakteru, a wygenerowany w wyniku jej realizacji zysk, zostanie przeznaczony na pokrycie kosztów jej utrzymania w okresie związania z celem.

.../.../20...

data

.....
 podpis podmiotu ubiegającego się o przyznanie
 pomocy / osoby(-ów) reprezentujących podmiot
 ubiegający się o przyznanie pomocy /
 pełnomocnika

Załącznik nr B.VII.D.2 Oświadczenie następcy prawnego beneficjenta o jego wstąpieniu w prawa i obowiązki beneficjenta wynikające z umowy o przyznaniu pomocy

| |
|--|
| |
|--|

*Imię i Nazwisko, adres, seria i numer dokumentu tożsamości,
numer NIP¹ /
Nazwa, adres siedziby, NIP, REGON*

Oświadczenie następcy prawnego beneficjenta o jego wstąpieniu w prawa i obowiązki beneficjenta wynikające z umowy o przyznaniu pomocy

Oświadczam, że wstąpiłem w prawa i obowiązki beneficjenta wynikające z umowy przyznania pomocy nr:

| |
|--|
| |
|--|

numer umowy o przyznaniu pomocy zawartej przez Województwo reprezentowane przez Zarząd Województwa z beneficjentem

zawartej pomiędzy Województwem reprezentowanym przez Zarząd Województwa a

| |
|--|
| |
|--|

*Imię i nazwisko beneficjenta, adres, seria i numer dokumentu tożsamości
Nazwa beneficjenta, adres siedziby, NIP, REGON*

| | | | | | | | | |
|-------|---|---|---|---|---|---|---|---|
| _____ | - | - | 2 | 0 | - | - | - | - |
|-------|---|---|---|---|---|---|---|---|

miejsowość i data

| |
|--|
| |
|--|

*podpis następcy prawnego beneficjenta / osoby(-ób) reprezentujących
następcę prawnego / pełnomocnika*

¹ Osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej lub niebędące zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług wpisują numer PESEL.